

# MOSTRA DE NEGÓCIOS DOS COOPERADOS VIACREDI

❖ Pacs envolvidos: Gaspar, Ilhota e Guabiruba

❖ Data de realização

- 26, 27 e 28 de novembro

Local: Ginásio Poliesportivo João dos Santos

❖ Objetivos:

- Fortalecer o relacionamento entre os cooperados;
- Tornar os cooperados conhecidos entre si;
- Promover negócios aos cooperados;
- Oportunizar capacitação empresarial.

# QUEM ESTÁ ORGANIZANDO?

## ❖ Empresa Contratada:

- Organizar Eventos (Sr. Antônio Bittelbrunn Júnior);

## ❖ Comissão Organizadora:

- Gilmar Luiz Facchini
- Kátia Regina Kistner Hostert
- Geancarlo Carraro
- Eliziário Wilwert
- Letícia Liene Pasold
- Naiara Emerenciano
- Luciana Tridapalli S.Thiago

# PROGRAMAÇÃO EVENTO

**DIA 26/11/2010 – SEXTA-FEIRA**

- ❖ 19h30 - Abertura oficial da Mostra de Negócios;
- ❖ 20h – Início da mostra;
- ❖ 22h – Encerramento.

# PROGRAMAÇÃO EVENTO

## DIA 27/11/2010 – SÁBADO

- ❖ 12h - Abertura do Parque de Recreação e Praça de Alimentação;
- ❖ 12h às 13h – Banda Páginas em Branco de Ilhota;
- ❖ 13h – Início da Mostra;
- ❖ 13h10 às 14h40 – Palestra “Vender mais e melhor” com SEBRAE;

# PROGRAMAÇÃO EVENTO

## DIA 27/11/2010 – SÁBADO

- ❖ 13h30 às 14h - Grupo de dança folclórica da Escola Básica Marcos Konder de Ilhota;
- ❖ 15h às 15h30 – Grupo de dança Escola Zenaide Schmitt Costa de Gaspar;
- ❖ 15h às 16h30 – Palestra “Planejamento Empresarial” com SEBRAE;
- ❖ 16h40 às 18h10 – Palestra “Atendimento a cliente: como atender e encantar seus clientes” com SEBRAE;

# PROGRAMAÇÃO EVENTO

## DIA 27/11/2010 – SÁBADO

- ❖ 18h às 19h - Banda Páginas em Branco de Ilhota;
- ❖ 20h às 21h30 – Apresentação de Everton & Murilo;
- ❖ 20h às 21h30 – Palestra “Como atrair, conquistar e manter clientes: o passo a passo da fidelização de clientes” com SEBRAE;
- ❖ 21h30 – Encerramento.

# PROGRAMAÇÃO EVENTO

**DIA 28/11/2010 – DOMINGO**

- ❖ 09h30 - Abertura do Parque de Recreação;
- ❖ 10h – Início da Mostra;
- ❖ 10h às 11h30 – Palestra “Planejamento Empresarial ”com SEBRAE;
- ❖ 10h30 às 11h – Apresentação cultural da Escola Marina Vieira Leal de Gaspar;
- ❖ 12h às 13h – Clube Musical São Pedro (Banda São Pedro) de Gaspar;

# PROGRAMAÇÃO EVENTO

## DIA 28/11/2010 – DOMINGO

- ❖ 13h às 14h30 - Palestra “Atendimento a cliente: como atender e encantar seus clientes” com José Renato da Silva/SEBRAE;
- ❖ 14h40 às 16h10 - Palestra “Momento de decisão: ser ou não ser empresário” com SEBRAE;
- ❖ 15h às 15h40 – Coral Misto Canção e Vida de Gaspar;
- ❖ 16h20 às 17h50 - Palestra “Vender mais e melhor” com SEBRAE;



# PROGRAMAÇÃO EVENTO

**DIA 28/11/2010 – DOMINGO**

- ❖ 18h – Encerramento oficial da III Mostra de Negócios dos Cooperados.

Consultoria individual do Sebrae durante todo o evento.

# PRAÇA DE ALIMENTAÇÃO

Entidades envolvidas:

- ❖ Conferência Vicentina  
- doces.
- ❖ APAE de Gaspar  
- pastéis e salgadinhos.
- ❖ Rotary Clube  
- bebidas.
- ❖ Hospital Nossa Senhora do Perpétuo Socorro de Gaspar  
- churrasco e Chopp.



# PLANO DE DIVULGAÇÃO

- ❖ Informativo Mensal Viacredi;
- ❖ Informativo Mensal Cooper;
- ❖ Eventos do Progrid mês de Outubro;
- ❖ Postos de Atendimento Viacredi;
- ❖ Site Sebrae – [www.sebrae-sc.com.br](http://www.sebrae-sc.com.br);
- ❖ Site Viacredi – [www.viacredi.coop.br](http://www.viacredi.coop.br);
- ❖ Site Organizar Eventos – [www.organizareventos.com.br/viacredi](http://www.organizareventos.com.br/viacredi);
- ❖ Site Indaial – [www.indaial.com.br](http://www.indaial.com.br);

**ENTRADA  
GRATUITA**



**II MOSTRA  
DE NEGÓCIOS  
DOS COOPERADOS**

## **O COOPERATIVISMO MOSTRANDO O SEU LADO EMPREENDEDOR.**

Venha participar de uma importante e enriquecedora troca de informações e experiências na **II Mostra de Negócios dos Cooperados da VIACREDI**. Palestras, atrações culturais e oportunidades de negócios que mostram todo o potencial empreendedor dos cooperados da VIACREDI!

**06 E 07/NOV  
INDAIAL**



**VIACREDI**  
Cooperativa de Crédito

apoio:



BANCO REGIONAL DE  
DESENVOLVIMENTO DO  
EXTREMO SUL



**FLYER**

**FOLDER VISITANTE**

# OUTDOORS GASPAR

Avenida Nereu Ramos – Próximo Linhas Círculo – Sentido Centro



# OUTDOORS GASPAR

Avenida das comunidades – Próximo Supermercado Zoni – Sentido Bairro



# JORNAIS

❖ Gaspar:

- A Meta;
- Cruzeiro do Vale.



# RÁDIOS

## ❖ Gaspar:

- Sentinela do Vale;
- Rádio Cidade (Comunitária).

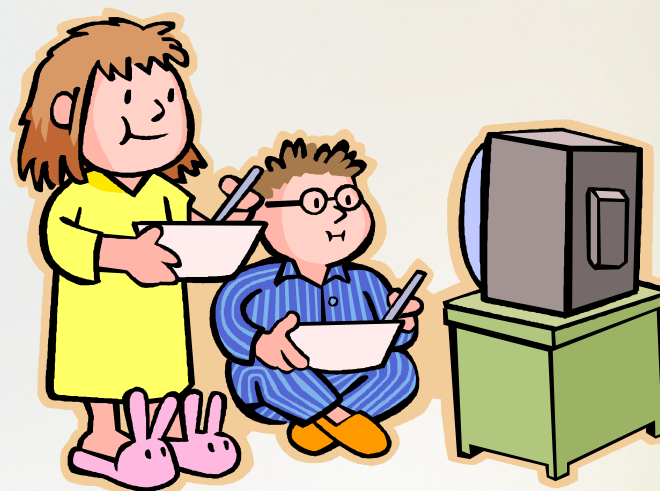




# TV

## ❖ Programa COOPERMOVIMENTO

- RIC RECORD – domingo 09:30



# ESTANDES

## Responsabilidade Viacredi

- ❖ estandes 3 x 2 (6 metros quadrados)/ Altura de 2,20;
- ❖ estandes 2 x 3 (6 metros quadrados)/ Altura de 2,20;
- ❖ Piso com forração em carpet;
- ❖ 1 tomada simples;
- ❖ 1 testeira personalizada;
- ❖ 1 Mesa e 3 cadeiras (de acordo com a necessidade);
- ❖ Cartões de visitas (de acordo com a necessidade)

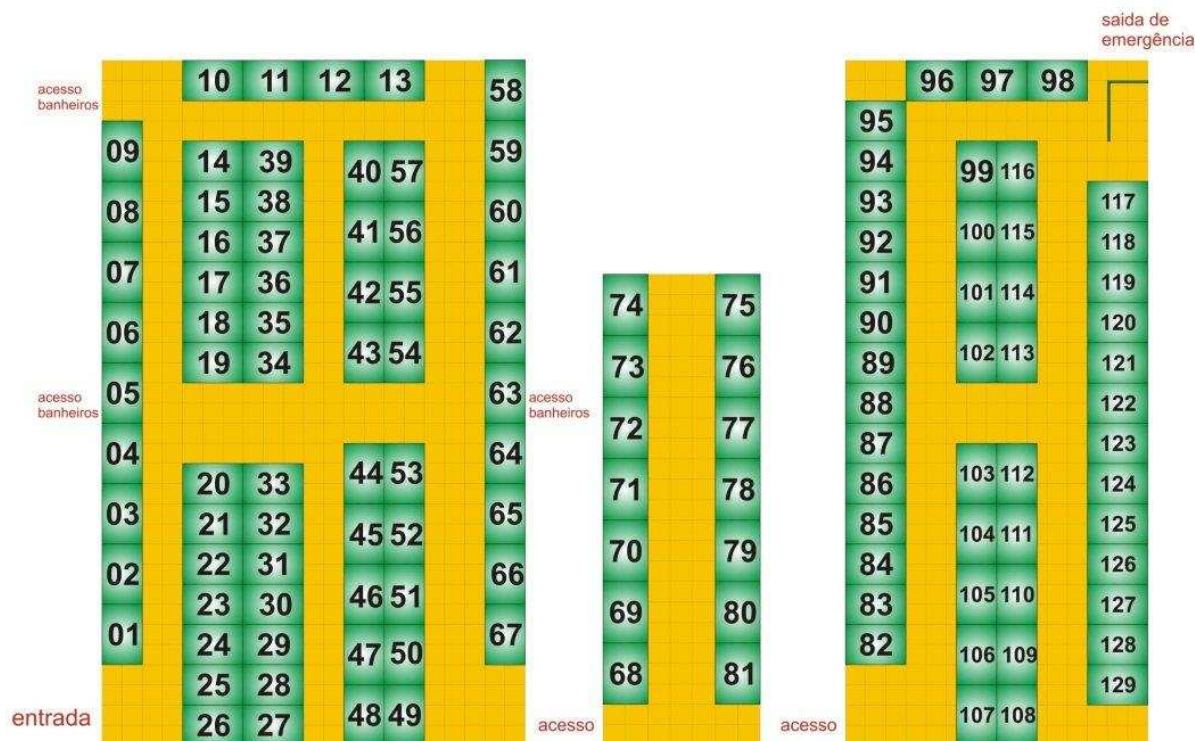
# ESTANDES



## Responsabilidade Expositor

- ❖ Montagem complementar e decoração do estande;
- ❖ Manuseio e carregamento de mercadorias e equipamentos no interior da área de exposição;
- ❖ O estande e o piso não poderão ser demarcado, pintado ou furado.

## Pavilhões de Gaspar



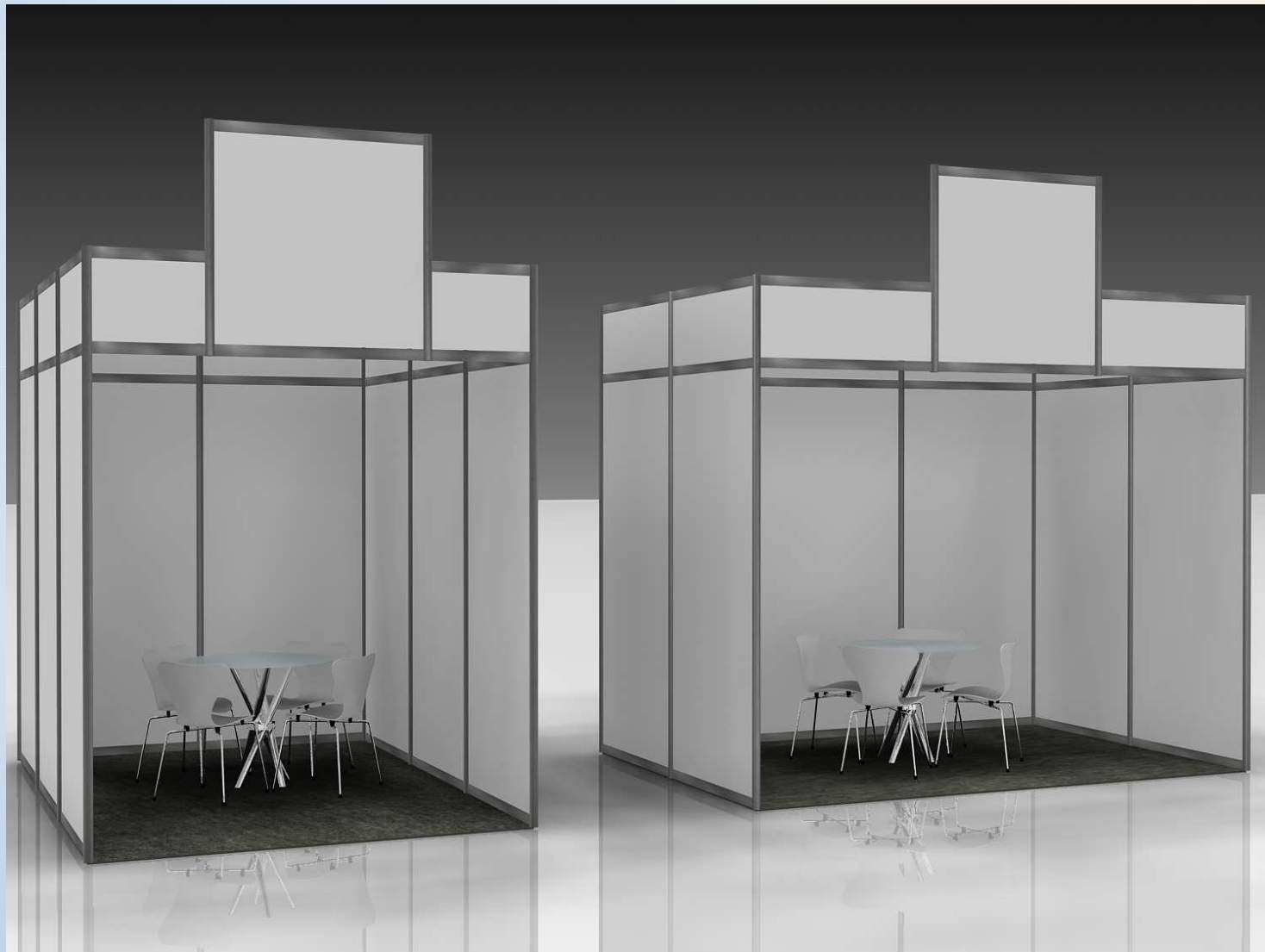
**Stands com 3 metros de frente por 2 metros de profundidade**

01 ao 13 | 40 ao 81 | 96 ao 116

**Stands com 2 metros de frente por 3 metros de profundidade**

14 ao 39 | 82 ao 95 | 117 ao 129

# ESTANDES



# SORTEIO DOS ESTANDES

- ❖ De forma a preservar a igualdade, os estandes serão sorteados entre os expositores;

Montagem:

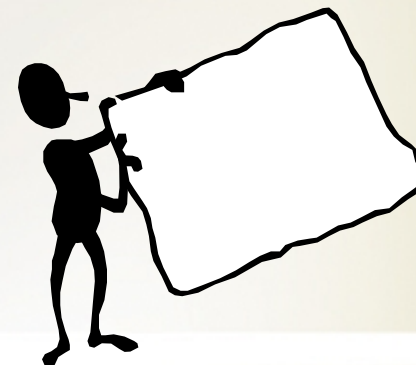
- ❖ Estandes de 01 a 65 montagem dia 24/11
- ❖ Estandes de 65 a 129 montagem dia 25/11

Desmontagem:

- ❖ Estandes de 01 a 65, desmontagem após o evento;
- ❖ Estandes de 65 a 129, desmontagem até às 12:00 de 29/11
- ❖ Devolução do estande nas mesmas condições em que foi entregue.

# MATERIAL DE DIVULGAÇÃO

- ❖ Sinalização, banners, cartazes e demais itens de publicidade ou exposição não poderão ultrapassar:
  - Delimitação da área dos estandes,
  - Delimitação na altura.
  
- ❖ Proibido ao expositor, manter pessoas fora dos limites de seu estande em operação de distribuição de folhetos, amostras, cartões, etc.





# ESTANDES

## Limpeza do Estande

- ❖ O serviço de limpeza do estande deverá ser realizado diariamente, sob responsabilidade do expositor. O material recolhido deverá ser removido no final do evento para a lixeira do pavilhão;
- ❖ A VIACREDI providenciará a limpeza das áreas comuns e de uso geral da MOSTRA.





# ESTANDES



## ❖ Não será permitido :

- Depósito ou exposição de materiais que possam vir a causar quaisquer danos aos expositores ou aos visitantes;
- Utilização de animais vivos, como elementos de divulgação e/ou decoração;
- Refeição no estande pela equipe credenciado para atendimento;
- Depósito de sacolas, bolsas ou outros pertences em local visível de exposição.
- As vias de circulação não poderão ser utilizadas para depósito de materiais, ferramentas e produtos a serem instalados no estande.

# ESTANDES

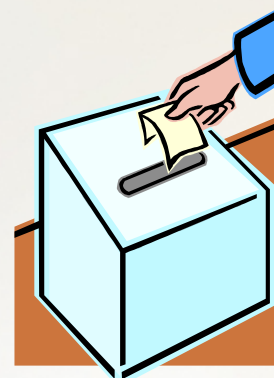
- ❖ A VIACREDI não manterá depósito para a guarda de materiais e/ou mercadorias pertencentes ao Expositor, que deverá tomar providências neste sentido;
- ❖ Os expositores ficam obrigados a manter seu estande aberto à visitação;
- ❖ É imprescindível a presença de, no mínimo, dois expositores por estande.

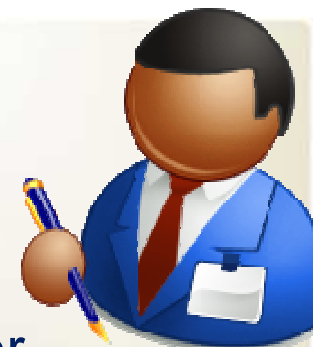
# DISTRIBUIÇÃO

- ❖ Não será permitida a distribuição de brindes ou outro material de forma tal que obrigue o público a formar filas ou aglomeração;
- ❖ A distribuição e/ou degustação de bebidas alcoólicas, somente poderá ocorrer no período de 01 (uma) hora que antecede o horário previsto para o encerramento diário da MOSTRA.

# DISTRIBUIÇÃO

- ❖ Não será permitida a realização de sorteios no interior do estande ou nos corredores. Em caso de sorteios a VIACREDI definirá local único para realização destes.
- ❖ A distribuição de alimentos deverá seguir as normas determinadas pela vigilância sanitária, não tendo a VIACREDI nenhuma responsabilidade.





# CREDECIAIS

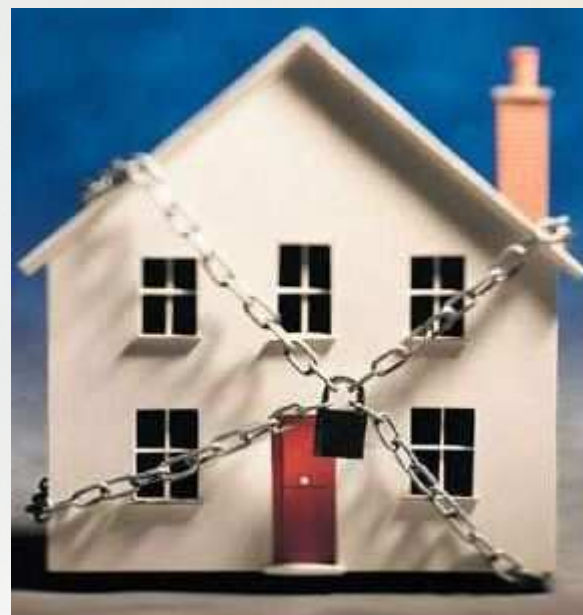
- ❖ A VIACREDI fará a entrega da credencial ao expositor (crachá), que permitirá o acesso ao estande;

## ACESSO AO PAVILHÃO

- ❖ Durante todo o período de montagem, terão acesso ao pavilhão somente os credenciados;
- ❖ Não será permitido o acesso ao local da MOSTRA, fora do horário de funcionamento estabelecido. Apenas expositores credenciados poderão ingressar no horário estabelecido para abastecimento e limpeza dos estandes.

# SEGURO

- ❖ É responsabilidade de cada expositor assegurar-se de que seu estande, material de exposição e bens pessoais estejam cobertos por seguro durante todo o período do evento (incluindo montagem e desmontagem).





# SEGURANÇA

- ❖ Responsabilidade da VIACREDI em impedir o acesso e a circulação nas áreas internas da Exposição, além da vigilância geral de suas dependências.
- ❖ A VIACREDI não se responsabilizará por perdas, danos, roubos ou extravios de qualquer natureza durante o período de montagem, realização da MOSTRA e desmontagem.

# INSTALAÇÃO ELÉTRICA E ILUMINAÇÃO INTERNA

- ❖ É permitido qualquer tipo de iluminação elétrica do tipo doméstica, aplicada unicamente dentro do estande, com a finalidade de realçar os produtos expostos;
- ❖ Qualquer consumo adicional com equipamentos de alta voltagem ou necessidade de ampliação da rede elétrica do estande deve ser previamente comunicado a VIACREDI.





## SOM



- ❖ Todo som produzido no estande não deverá exceder ao volume normal da voz.
- ❖ É proibida a realização de qualquer espécie de show no estande, exceto se autorizado previamente.

## ESTRUTURA

- ❖ O pavilhão de exposições não possui instalações de rede hidráulica e esgoto disponíveis para os estandes;

# OBSERVAÇÕES GERAIS

- ❖ Os expositores que contratarem menores de idade para atuação em seu estande, deverão apresentar licença específica emitida pelo Juizado de Menores;
- ❖ Não será permitido qualquer tipo de produção de alimentos e bebidas nos estandes;
- ❖ Não será permitido o funcionamento de motores de combustão no interior do pavilhão;
- ❖ Não será permitido utilizar na decoração do estande, material de fácil combustão, assim como confetes, serpentinas de difícil remoção e limpeza;

# CONTAMOS COM VOCÊS!

- ❖ Meta de 50 convidados por expositor;
- ❖ Venda de cartões de churrasco antecipados;
- ❖ Importância da participação nas palestras;
- ❖ Cumprimentos das orientações sobre montagem e desmontagem;
- ❖ Não comercialização de produtos.

# SORTEIO DOS ESTANDES

- ❖ De forma a preservar a igualdade, os estandes serão sorteados entre os expositores;

Montagem:

- ❖ Estandes de 01 a 65 montagem dia 24/11
- ❖ Estandes de 66 a 129 montagem dia 25/11

Desmontagem:

- ❖ Estandes de 01 a 65, desmontagem após o evento;
- ❖ Estandes de 66 a 129, desmontagem até às 12:00 de 29/11
- ❖ Devolução do estande nas mesmas condições em que foi entregue.